

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко»  
Старооскольского городского округа  
(МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н. П. Шевченко»)  
309503, Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н Степной, 33  
т. 39-51-72, e-mail: co1-az@so.belregion.ru

## ПРИКАЗ

04 марта 2025 г.

№ 164

### **О проведении всероссийских проверочных работ в округа в 2025 году**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», от 30 апреля 2024 года №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 13 мая 2024 года №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в организациях осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в организациях осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в организациях осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024/2025 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 27 июня 2024 года №02-168, приказом министерства образования Белгородской области от 26 февраля 2025 года № 450 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях на территории Белгородской области в 2025 году», приказом департамента образования администрации Старооскольского городского округа от 03 марта 2025 года № 334 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Старооскольского городского округа в 2025 году», в целях организации мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными образовательными программами в форме всероссийских проверочных работ на территории Белгородской области, обеспечения организованного участия общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа в проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать проведение всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в период с 11 апреля по 16 мая 2025 года на территории Старооскольского городского округа для участников ВПР – обучающихся 4-8,10 классов в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н. П. Шевченко», осваивающих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Организовать проведение ВПР в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н. П. Шевченко» в 2025 году:

2.1. Для обучающихся 4 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»:

«История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный язык (английский)» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора).

2.2. Для обучающихся 5 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»:

по одному из учебных предметов «История», «Литература», «Иностранный (английский) язык» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора);

по одному из учебных предметов «География», «Биология» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора).

2.3. Для обучающихся 6 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»:

по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора);

по одному из учебных предметов «География», «Биология» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора).

2.4. Для обучающихся 7 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика базовая», «Математика с углубленным изучением предмета»:

по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора);

по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Физика базовая», «Физика с углубленным изучением предмета», «Информатика» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора).

2.5. Для обучающихся 8 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика базовая», «Математика с углубленным изучением предмета»:

по одному из учебных предметов «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора);

по одному из учебных предметов «География», «Биология», «Химия», «Физика базовая», «Физика с углубленным изучением предмета», «Информатика» (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора).

2.6. Для обучающихся 10 класса:

по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика»:

по двум учебным предметам «История», «Обществознание», «География».

«Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный (английский) язык (участвуют все классы параллели согласно выборке федерального организатора).

3. Определить традиционный формат проведения ВПР в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н. П. Шевченко» в 2025 году с использованием бумажных носителей.

4. Определить время проведения ВПР – 2, 3, 4 урок по расписанию соответствующего класса в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н. П. Шевченко». Продолжительность ВПР по конкретному предмету определяется с учетом описания работы по конкретному предмету.

5. В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности ВПР в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н. П. Шевченко» обеспечить независимое наблюдение в качестве присутствия в местах проведения ВПР общественных наблюдателей и видеонаблюдение в режиме онлайн в аудиториях проведения ВПР.

6. Назначить заместителей директора Думлер Н.М., Гончарову Е.С. и Сокол М.С., ответственным за организационно-технологическое и информационное сопровождение проведения ВПР в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н. П. Шевченко».

7. Назначить:

7.1. заместителей директора Думлер Н.М., Гончарову Е.С. и Сокол М.С. ответственными организаторами в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н. П. Шевченко» (основного и резервного) – лиц, ответственных за организацию и проведение ВПР, а также работу в ЛК ГИС ФИС ОКО;

7.2. организаторов в учебном кабинете Аранцеву Л.В., Чуркину А.А., Дмитриеву Ю.А., Панину В.Д., Шеину Т.М., Винникову О.А., Михайлову С.Н., Седову Н.Ф., Бобрышеву Ю.А., Горяинову А.И., Скрипкину С.В., Павлову Я.А., Благодарёву Н.Н., Мухину Т.В., Юдину А.В., Котеневу А.М., Боровенскую А.В., Овчарову И.Е., Алистратову Н.В., Казазаеву И.В., Стуликову И.И., Смирнову Е.В., Коломникову О.А., Нестеренко О.О., Неклюдову Е.М., Авдонинову Н.С., Анпилову Л.Ю., Ненахову Н.А., Летьен Е.В., Воропаеву Г.А., Авдонинову Д.К., Калинин Е.В., Фомину В.Н., Малахову А.А., Кондаурову О.В., Матросову Т.В., Посевкину М.В., Игнатъеву О.О., Должикову Ж.Ю., Ворохобину Н.А., Быкову Е.С., Котлярову А.А., Бакута Н.В., Новикову Л.Н., Арутюняна Х.А., Луневу Д.Д. Буланцеву Е.М., Нестеренко Л.Л., Рощупкину Е.Н., Тельканову Е.И., Арутюняна З.А., Кабанова Д.В., Базелеева А.В., Войт И.В., Фомину О.И., Есипович Е.А., Шарапова Ю.Н., Матросову Т.В., Фомину В.Н., Павлову Е.С., Новикову Т.А., Неклюдову Е.М., Должикову Ж.Ю., Комаренко Е.А., Зозулю М.Ю., Лаврушко М.А., Бородину Р.С., Назарова Д.Е., Давыдову А.В., Марчева Д.Н., Намгалаури Н.И., Семенову С.В., Неведрову В.В., Крамскую В.В., Ежову Н.В., Брыткову Ю.Д., исключив при этом конфликт интересов в отношении данной категории лиц (учитель, работающий в данном классе и/или являющийся учителем по предмету, по которому проводится проверочная работа, не может быть назначен организатором);

7.3. Бесхмельницына В. С. техническим специалистом для обеспечения проведения ВПР;

7.4. Бобылеву Е.Г., Морозову В.А., Бобрышеву С.В., Будякову Н.Л., Притулину П.С., дежурными сотрудниками на этаже, для соблюдения порядка и тишины.

8. Ответственным за организацию и проведение ВПР Думлер Н.М.,

Овчаровой И.Е. и Сокол М.С.:

8.1. Выделить необходимое количество аудиторий в дни проведения ВПР.

8.2. Использовать рассадку в аудитории - по одному человеку за партой (при наличии возможности).

8.3. Скорректировать учебное расписание в дни проведения ВПР.

8.4. Предусмотреть:

помещение для размещения участников ВПР, закончивших выполнение работы, раньше отведенного времени;

места хранения работ участников ВПР, материалов проведения и проверки ВПР, видеозаписей из аудиторий проведения и проверки ВПР с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения – до 29 августа 2025 года).

8.5. Обеспечить:

ознакомление педагогических работников, привлекаемых к проведению ВПР, с инструктивными материалами, размещаемыми в ЛК ГИС ФИС ОКО, а также региональными и муниципальными документами;

проведение ВПР в соответствии нормативными документами, размещаемыми в ЛК ГИС ФИС ОКО, с инструктивными материалами, а также региональными и муниципальными документами;

условия для работы общественных наблюдателей при проведении ВПР;

своевременное заполнение обязательных электронных форм, скачивание материалов ВПР в личном кабинете ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с инструктивными материалами и графиком размещения архивов с материалами ВПР, соблюдение всех мер конфиденциальности, а также хранение архивов с материалами в ОО до 29 августа 2025 года;

проверку работ в местах проведения ВПР по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету и размещение протоколов проверки в ЛК ГИС ФИС ОКО в срок не более 5 рабочих дней после даты проведения;

получение результатов ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком;

использование результатов ВПР для совершенствования внутренней системы оценки качества образования ОО. Исключить на уровне ОО принятие решений с негативными управленческими последствиями в отношении учителей, принявших участие в оценочной процедуре.

8.6. Организовать:

отбор экспертов по проверке работ участников ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, участвовать в проверке данных работ только в составе комиссии);

получение аналитических материалов в ЛК ГИС ФИС ОКО после размещения результатов федеральным организатором и в соответствии с планом-графиком;

проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам проведения ВПР, в том числе функционирование «горячих линий ВПР» в ОО;

работу по индивидуальному информированию участников ВПР и их

родителей (законных представителей) о результатах выполнения ВПР в течение не более 10 рабочих дней после размещения результатов в ЛК ГИС ФИС ОКО.

8.7. Принять меры по обеспечению получения объективных результатов ВПР посредством организации видеонаблюдения в режиме оффлайн в аудиториях проведения ВПР и в местах проверки работ участников ВПР; устранения конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к проведению.

9. Классным руководителям 4, 5-8 и 10х классов Благодарёвой Н.Н., Мухиной Т.В., Скрипкиной С.В, Котеневой А.М., Стуликовой И.И., Юдиной А.В., Боровенской А.В., Неклюдова Е.М., Малахова А.А., Лунева Д.Д., Должикова Ж.Ю., Павлова Е.С., Анпилова Л.Ю., Воропаева Г.А., Буланцева Е.М., Авдонина Д.К., Фоминой В.Н., Авдонина Н.С., Гончарова Е.С., Летьен Е.В., Игнатьева О.О., Посевкина М.В., Лаврушко М.А., Кондаурова О.В., Тельканова Е.И., Новикова Л.Н., Котлярова А.А., Нестеренко Л.Л., Зозуля М.Ю., Ворохобину Н.А., Шарапову Ю.Н., Новикову Т.А. провести информационно - разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся – участников ВПР по вопросам проведения ВПР до начала проведения ВПР.

10. Педагогам-психологам Крамскую В.В. и Ежовой Н.В. организовать деятельность педагогов-психологов по формированию позитивного отношения участников образовательных отношений в ВПР.

11. Руководителям МО Фоминой В.Н., Комаренко Е.А., Винниковой О.А., Котляровой А.А., Новиковой Т.А. обеспечить:

11.1. Проведение анализа результатов ВПР в срок не позднее 20 рабочих дней от даты поступления результатов ВПР от учителей предметников.

11.2. Использование результатов ВПР для анализа текущего состояния внутришкольной системы образования и организации системы повышения квалификации и методического сопровождения педагогических работников школы.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора Гончарову Е.С., Думлер Н.М., Сокол М.С.

Директор МАОУ «ЦОН №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко»



А.М. Колосова

Ф.И.О.	Дата	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Сокол М.С.	04.03.25	<i>MS</i>	Аранцева Л.В.	04.03.25	<i>LV</i>
Гончарова Е.С.	04.03.25	<i>ES</i>	Чуркина А.А.	04.03.25	<i>AA</i>
Думлер Н.М.	04.03.25	<i>DM</i>	Дмитриева Ю.А.	04.03.25	<i>DM</i>
Быкова Е.С.	04.03.25	<i>ES</i>	Панина В.Д.	04.03.25	<i>ES</i>
Овчарова И.Е.	04.03.25	<i>IE</i>	Шейна Т.М.	04.03.25	<i>TM</i>
Винникова О.А.	04.03.25	<i>OA</i>	Михайлова С.Н.	04.03.25	<i>SN</i>
Комаренко Е.А.	04.03.25	<i>EA</i>	Бобрышева Ю.А.	04.03.25	<i>BA</i>
Котлярова А.А.	04.03.25	<i>AA</i>	Горяинова А.И.	04.03.25	<i>AI</i>
Буланцева Е.М.	04.03.25	<i>EM</i>	Скрипкина С.В.	04.03.25	<i>SV</i>
Фомина В.Н.	04.03.25	<i>FN</i>	Павлова Я.А.	04.03.25	<i>YA</i>
Неклюдова Е.М.	04.03.25	<i>EM</i>	Благодарева Н.Н.	04.03.25	<i>NN</i>
Неведрова В.В.	04.03.25	<i>VV</i>	Мухина Т.В.	04.03.25	<i>TV</i>
Семенова С.В.	04.03.25	<i>SV</i>	Юдина А.В.	04.03.25	<i>AV</i>
Коломникова А.О.	04.03.25	<i>AO</i>	Котенева А.М.	04.03.25	<i>AM</i>

Седова Н.Ф.	04.03.25	<i>Сед</i>	Боровенская А.В.	04.03.25	<i>Бор</i>
Намгалаури Н.И.	04.03.25	<i>Нам</i>	Алистратова Н.В.	04.03.25	<i>Али</i>
Новикова Т.А.	04.03.25	<i>Нов</i>	Казазаева И.В.	04.03.25	<i>Каза</i>
Бородин Р.С.	04.03.25	<i>Бор</i>	Стуликова И.И.		
Зозуля М.Ю.			Смирнова Е.В.	04.03.25	<i>Сми</i>
Лаврушко М.А.	04.03.25	<i>Лав</i>	Нестеренко О.О.	04.03.25	<i>Нест</i>
Марчев Д.Н.	04.03.25	<i>Мар</i>	Ненахова Н.А.		
Давыдова А.В.	04.03.25	<i>Дав</i>	Калинина Е.А.	04.03.25	<i>Кали</i>
Назаров Д.Н.	04.03.25	<i>Наз</i>	Новикова Л.Н.	04.03.25	<i>Нов</i>
Малахова А.А.	04.03.25	<i>Мал</i>	Нестеренко Л.Л.	04.03.25	<i>Нест</i>
Должикова Ж.Ю.	04.03.25	<i>Дол</i>	Рощупкина Е.Н.	04.03.25	<i>Рощ</i>
Кондаурова О.В.	04.03.25	<i>Кон</i>	Тельканова Е.И.	04.03.25	<i>Тель</i>
Посевкина М.В.	04.03.25	<i>Пос</i>	Арутюнян З.А.	04.03.25	<i>Ару</i>
Игнатъева О.О.	04.03.25	<i>Игна</i>	Кабанов Д.В.	04.03.25	<i>Каб</i>
Матросова Т.В.	04.03.25	<i>Матр</i>	Крамская В.В.	04.03.25	<i>Крам</i>
Брыткова Ю.Д.	04.03.25	<i>Бры</i>	Ежова Н.В.	04.03.25	<i>Еж</i>
Арутюнян Х.А.	04.03.25	<i>Ару</i>	Авдоница Н.С.	04.03.25	<i>Авдо</i>
Лунева Д.Д.	04.03.25	<i>Лун</i>	Павлова Е.С.	04.03.25	<i>Пав</i>
Бакута Н.В.	04.03.25	<i>Баку</i>	Ненахова Н.А.		
Ворохобина Н.А.	04.03.25	<i>Воро</i>	Воропаева Г.А.	04.03.25	<i>Воро</i>
Анпилова Л.Ю.	04.03.25	<i>Анп</i>	Летьен Е.В.	04.03.25	<i>Леть</i>
Авдоница Д.К.	04.03.25	<i>Авдо</i>	Калинина Е.В.	04.03.25	<i>Кали</i>
Бесхмельницын В.С.	04.03.25	<i>Бес</i>			

Директор МАУ «ИО» «Казанский завод»

Иванов Н.П. (подпись)

Иванов Н.П. (подпись)

Имя	Ф.И.О.	Имя	Ф.И.О.
	Александров Н.В.		Сидоров М.С.
	Александров А.А.		Сидоров Е.С.
	Давыдов А.А.		Давыдов Н.М.
	Павлов В.Д.		Белов Е.С.
	Шевцов Т.М.		Овчинников Н.И.
	Михайлов С.Н.		Виноградов О.А.
	Родина Е.А.		Коробков Е.А.
	Горбачев А.Н.		Котляков А.А.
	Сидоров С.В.		Безруков Е.М.
	Иванов Р.А.		Фомин В.И.
	Калинин Н.И.		Иванов Е.М.
	Мухоморов Е.В.		Носов Е.В.
	Юрков А.В.		Сидоров С.В.
	Борисов А.А.		Коробков А.О.