

приложение 1  
к приказу от 15.05.2023 года №404

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета  
МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний»  
имени Н.П. Шевченко»  
протокол от «13» мая 2023 г. № 9

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
МАОУ «ЦО №1  
«Академия знаний» имени  
Н.П. Шевченко»  
приказ от «15» мая 2023 г. № 404

**Порядок  
индивидуального отбора при приёме либо переводе  
в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко»  
для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым  
изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения**

**1. Общие положения Порядка**

1.1. Порядок индивидуального отбора при приёме либо переводе в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – Порядок) разработан на основании следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ министерства образования Белгородской области от 26 апреля 2023 года № 1324 «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Белгородской области».

1.2. Настоящий Порядок определяет случаи и порядок организации проведения индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор).

1.3. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением в случаях реализации образовательных программ основного общего или среднего общего образования, обеспечивающих углублённое или профильное изучение отдельных учебных предметов.

1.4. Участниками индивидуального отбора могут быть все лица, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Белгородской области (далее - обучающиеся) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области в сфере образования.

1.5. Приём обучающихся в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» осуществляется при наличии свободных мест вне зависимости от проживания на территории, за которой закреплено образовательное учреждение.

1.6. МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» осуществляет индивидуальный отбор в соответствии с данным Порядком.

1.7. МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обязано обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации и Белгородской области, создать условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

## **2. Порядок индивидуального отбора при приёме либо переводе в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения**

2.1 Приём обучающихся в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии с данным Порядком.

2.2. МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» обеспечивает информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы углублённого изучения отдельных предметов или профильного обучения, сроках, времени, месте подачи заявлений через школьный сайт ([co1-az@so.belregion.ru](mailto:co1-az@so.belregion.ru)), ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.3. Индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения осуществляется при условии обеспечения прав на получение общего образования соответствующего уровня всех граждан, проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация.

Организация индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в классы (группы) с углублённым изучением отдельных предметов, для обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе, осуществляется по результатам конкурсных испытаний с учётом индивидуальных учебных достижений обучающихся и состояния здоровья.

Организация индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в классы (группы) профильного обучения осуществляется с учётом среднего балла аттестата, по результатам наибольшего значения отметки в аттестате или отметки за ОГЭ (при наличии) по требуемым предметам, индивидуальных учебных достижений.

2.4. Индивидуальный отбор при приёме в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко», реализующего программы углублённого изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, осуществляет комиссия по индивидуальному отбору обучающихся (далее комиссия).

Состав комиссии утверждается приказом директора МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко».

Комиссия формируется в количестве не менее пяти человек. В состав комиссии могут входить руководитель, педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, представители коллегиальных органов управления МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко».

Председателем комиссии является директор МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко». Ответственным секретарём комиссии является заместитель директора.

Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

На заседании комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесённые на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председательствующим на заседании лицом.

2.5. Комиссия:

- проводит экспертизу предоставленных материалов обучающихся;
- подводит итоги рейтингования индивидуальных учебных достижений обучающихся;

- принимает решение о приёме обучающихся в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко».

2.6. Для обучающихся, претендующих на обучение по программам углублённого изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, комиссией проводится изучение индивидуальных учебных достижений и «портфолио» обучающихся, которые фиксируются в Карте индивидуальных учебных достижений (Карта индивидуальных учебных достижений - Приложение № 1, 2).

2.7. Карта индивидуальных учебных достижений обучающихся разрабатывается МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» самостоятельно и размещается на сайте образовательной организации ([co1-az@so.belregion.ru](mailto:co1-az@so.belregion.ru)).

2.8. Организация индивидуального отбора обучающихся при приёме или переводе в классы профильного обучения осуществляется с учётом среднего балла аттестата, по результатам наибольшего значения отметки в аттестате, отметки за ОГЭ (при наличии) по требуемым предметам, индивидуальных учебных достижений.

2.9. При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классах углублённого изучения отдельных предметов или в классах профильного обучения и при равенстве результатов образовательных достижений учитывается индивидуальные учебные достижения:

1) победы или призовые места в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам или предметам профильного обучения;

2) участие обучающихся в региональных конкурсах научно-исследовательских работ и проектов по учебному предмету, изучаемому углублённо, или предметам профильного обучения;

3) получение обучающимся, зачисляемым в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения путем перевода из другой образовательной организации, основного общего или среднего общего образования в классе с углублённым изучением соответствующих отдельных учебных предметов или в классе соответствующего профильного обучения;

4) проживание обучающегося на территории, закреплённой за общеобразовательной организацией.

2.10. Содержанием образовательных достижений являются: средний балл годовых отметок за 9 класс, отметки по предметам, являющимся профильными или изучение которых будет проводиться на углублённом уровне, отметки за экзамен в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) или в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) по профильным предметам или изучение которых будет проводиться на углублённом уровне.

2.11. Содержанием «портфолио» являются материалы, подтверждающие достижения обучающихся различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского, международного) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта по учебным предметам или предметам профильного обучения за два предшествующих учебных года.

2.12. Процедура отбора осуществляется в 3 этапа:

-1 этап - проведение экспертизы предоставленных документов;

-2 этап - определение рейтинга индивидуальных учебных достижений обучающихся;

-3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

Срок реализации этапов - 7 рабочих дней начиная со дня, следующего за последним днем приёма документов.

2.13. Рейтинг индивидуальных учебных достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3-х рабочих дней после проведения второго этапа индивидуального отбора.

2.14. При равном количестве баллов по результатам рейтинга индивидуальных

учебных достижений обучающихся преимущественное право поступления или перевода в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения имеют обучающиеся:

- с наиболее высоким средним баллом годовых отметок по итогам окончания предыдущего года обучения, исчисляемым как среднее арифметическое суммы годовых отметок;

- имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15. По результатам рейтингования индивидуальных учебных достижений обучающихся комиссия принимает решение о приёме либо об отказе в приёме обучающегося в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением.

Решение комиссии оформляется протоколом.

2.16. Основанием для отказа в зачислении обучающегося в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» (в том числе обучающегося, проживающего на территории, закреплённой за образовательной организацией) в классы с углублённым изучением учебных предметов или профильным обучением является:

- результат рейтинга обучающегося ниже проходного рейтингового балла, установленного МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко»;

- отсутствие свободных мест в классах с углублённым изучением учебных предметов или профильным обучением.

2.17. Информация о зачислении или отказе в приёме в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения доводится до сведения обучающихся или их родителей (законных представителей) посредством размещения на сайте ([co1-az@so.belregion.ru](mailto:co1-az@so.belregion.ru)) МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней после оформления приказа. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде в день его издания.

### **3. Процедура индивидуального отбора при приёме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения**

3.1. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению (Приложение №3) совершеннолетнего обучающегося или его родителей (законных представителей) (Приложение №4), по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявление) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявитель).

3.2. МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.3. При поступлении в класс на уровне основного общего образования родители (законные представители) ребенка представляют:

- заявление;

- выписку из ведомости успеваемости обучающегося за предыдущий учебный год, заверенную подписью директора и печатью образовательного учреждения;

- портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащегося, в том числе указанные в п. 2.11. настоящего Порядка);

- оригинал и ксерокопию паспорта или свидетельства о рождении;

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №5).

3.7. При поступлении в класс на уровне среднего общего предоставляются:

- заявление;

- документ государственного образца об основном общем образовании;

- справка об итогах государственной итоговой аттестации по учебным предметам,

являющимися профильными предметами в учебном плане образовательного учреждения;

- выписку из сводной ведомости учета успеваемости обучающегося электронного журнала за предыдущий год обучения, заверенную подписью директора, печатью Учреждения (для обучающихся других образовательных организаций при приеме или переводе в течение учебного года в 5-11 классы);

- выписку из сводной ведомости учета успеваемости обучающегося электронного журнала, заверенную подписью директора, печатью Учреждения (для обучающихся других образовательных организаций при приеме или переводе в течение учебного года в 5-11 классы);

- «портфолио» (материалы, подтверждающие достижения учащегося, в том числе указанные в п. 2.10.-2.11. настоящего Порядка);

- оригинал и ксерокопия паспорта или свидетельства о рождении обучающегося;

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №5).

3.8. Документы, предоставленные заявителем, регистрируются в Журнале приёма заявлений в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения (далее – журнал) (приложение №6).

3.9. После регистрации заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;

- перечень предоставленных документов с отметкой об их получении, заверенный подписью лица, ответственного за прием документов;

- дату ознакомления с результатами индивидуального отбора;

- контактные телефоны МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко».

3.10. При переводе из другого учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» при наличии свободных мест в соответствии с критерием, указанным в пункте 2.14. настоящего Порядка.

3.11. Дополнительный приём может быть проведён в течение года при наличии свободных мест.

Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек. Дополнительный приём осуществляется на условиях и в порядке, определённых настоящим Порядком.

3.12. Для обучающихся, участвующих в дополнительном приёме, не прошедших по месту жительства государственную итоговую аттестацию по учебным предметам, являющимися профильными в учебном плане образовательного учреждения, проводится тестирование по предметам, определенным для изучения на углубленном или профильном обучении.

3.13. Тестирование проводится по расписанию, утверждённому директором образовательного учреждения.

3.14. Расписание тестирования доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей).

3.15. Для проведения тестирования, объективности оценки знаний обучающихся создаются предметные комиссии.

3.16. Состав предметных комиссий утверждается приказом директора образовательного учреждения.

3.17. Предметную комиссию возглавляет председатель, назначаемый из числа высококвалифицированных преподавателей образовательного учреждения.

3.18. Председатель предметной комиссии готовит материалы для проведения тестирования и несёт ответственность за обеспечение секретности разработанных материалов.

3.19. Содержание материала для тестирования разрабатывается в соответствии с кодификаторами элементов содержания и требований к уровню подготовки обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования и спецификацией контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации. Количество заданий полностью соответствует

демонстрационному варианту контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации текущего года.

3.20. К разработанным материалам для проведения тестирования составляется пояснительная записка, включающая обоснование включенных тестовых заданий и практических работ, критерии оценивания и шкалу перевода тестовых баллов в пятибалльную систему.

Разработанные для проведения тестирования материалы проходят экспертизу на

заседании методических объединений и утверждаются приказом директора МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко».

После утверждения материалы для тестирования запечатываются в конверты, скрепляемые подписью директора и печатью, и хранятся в сейфе.

Материалы для проведения тестирования по учебным предметам выдаются председателю предметной комиссии в день проведения экзамена за 30 минут до его начала.

3.21. Группы участников тестирования формируются приказом директора МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко».

3.22. Баллы, полученные по результатам тестирования, включаются в оценку индивидуальных учебных достижений обучающихся.

#### **4. Подача и рассмотрение апелляции.**

4.1. Для разрешения спорных вопросов на результаты индивидуального отбора обучающихся создаётся апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Порядком.

4.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве трех человек из числа педагогических работников, членов коллегиальных органов управления образовательного учреждения.

Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

4.3 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко».

4.4. Апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний.

4.5. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесённые на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председательствующим на заседании лицом.

4.6. В случае несогласия с решением приёмной комиссии совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право не позднее 10-ти рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте ([co1-az@so.belregion.ru](mailto:co1-az@so.belregion.ru)) МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» в сети Интернет или на информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию образовательного учреждения.

4.7. Данное заявление фиксируется в Журнале регистрации заявлений для урегулирования споров при проведении индивидуального отбора для получения основного общего или среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (Приложение №7).

4.8. Апелляция рассматривается не позднее 1-го рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) их родители (законные представители).

4.9. Для рассмотрения апелляции ответственный секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приёмной комиссии, предоставленные поступающим документы.

4.10. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

4.11. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии.

При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.12. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной

комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего.

**5. Устройство в МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» обучающихся, освоивших программу основного общего образования, но не прошедших индивидуальный отбор в образовательную организацию, в которой завершил обучение по программам основного общего образования.**

5.1. После завершения индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Белгородской области, при отсутствии в образовательной организации, проводимой отбор, классов с универсальным профилем обучения либо отсутствии свободных мест в 10 классах с универсальным профилем обучения, обучающийся, освоивший в данной образовательной организации программу основного общего образования, но не прошедший индивидуальный отбор, и желающий обучаться по программам среднего общего образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию, реализующую программы среднего общего образования, обращаются к учредителю общеобразовательной организации, в которой завершил обучение по программам основного общего образования – в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5.2. Учредитель образовательной организации в день обращения представляет заявителю информацию о наличии классов с универсальным профилем обучения и мест в указанных классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.

5.3. При выборе заявителем общеобразовательной организации учредитель незамедлительно в любой доступной форме (устно, телефонограммой, путем направления сообщения посредством телефонной связи, по электронной почте) информирует руководителя выбранной общеобразовательной организации о направлении заявителей для подачи заявления об обучении по программам среднего общего образования.

5.4. Заявители в день направления их учредителем в общеобразовательную организацию либо на следующий рабочий день являются в общеобразовательную организацию для подачи заявления о приеме на обучение.

При пропуске заявителем указанных сроков в приеме на обучение в общеобразовательной организации может быть отказано в связи с отсутствием на момент явки заявителем свободных мест в 10 классе (классах) общеобразовательной организации.

5.5. Руководитель общеобразовательной организации рассматривает заявление о приеме на обучение или отказе в приеме на обучение в соответствии с п. 5.4. Порядка.

В случае принятия решения о приеме обучающегося руководитель общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления, указанного в пункте 5.4. Порядка, издает приказ о приеме на обучение.

О принятом решении заявители извещаются в течение 2-х рабочих дней с даты подачи заявления о приеме на обучение посредством направления письменного уведомления на почтовый адрес, указанный в заявлении, либо, по желанию заявителей, на адрес электронной почты.

После издания приказа о зачислении на обучение по программам среднего общего образования в 10 классе с универсальным профилем обучения руководитель общеобразовательной организации в течение 2-х рабочих дней с даты издания приказа письменно уведомляет учредителя.

**Карта оценки индивидуальных учебных достижений обучающегося**  
за 20\_\_/20\_\_ учебный год

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<b>Наименование критерия</b>	<b>Баллы</b>
<b>Образовательная деятельность</b>	
<b>Годовая отметка за предыдущий класс:</b> -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном или профильном уровне _____ -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном или профильном уровне _____	
<b>Средний балл годовых отметок за предыдущий класс</b> (ведомость отметок в личном деле обучающегося) _____	
<b>Внеурочная деятельность (портфолио за предыдущие 2 года обучения)</b>	
<b>Результаты (призовые места) предметных олимпиад:</b> -муниципального уровня (1 балла – очное участие, 0,5 балла – заочное участие) -регионального уровня (2 балла – очное участие, 1 балл – заочное участие) -всероссийского и международного уровня (3 балла – очное участие, 2 балла – заочное участие)	
<b>Результаты (призовые места) научно-исследовательские работы или проекты:</b> -муниципального уровня (1 балла – очное участие, 0,5 балла – заочное участие) -регионального уровня (2 балла – очное участие, 1 балл – заочное участие) -всероссийского и международного уровня (3 балла – очное участие, 2 балла – заочное участие)	
<b>Результаты (призовые места) участия в учебных и творческих конкурсах:</b> -муниципального уровня (1 балла – очное участие, 0,5 балла – заочное участие) -регионального уровня (2 балла – очное участие, 1 балл – заочное участие) -всероссийского и международного уровня (3 балла – очное участие, 2 балла – заочное участие)	
<b>Итого</b>	

**Председатель приемной комиссии** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

**Члены приемной комиссии:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

**Карта оценки индивидуальных учебных достижений обучающегося**  
на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Наименование критерия	Баллы
<b>Образовательная деятельность</b>	
<b>Годовая отметка за 9 класс:</b> -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углублённом или профильном уровне _____ -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углублённом или профильном уровне _____	
<b>Отметка за экзамен в форме ОГЭ (ГВЭ):</b> -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углублённом или профильном уровне _____ -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углублённом или профильном уровне _____	
<b>Средний балл годовых отметок за 9 класс</b> (приложение к аттестату об основном общем образовании) _____	
<b>Внеурочная деятельность (портфолио за 8, 9 классы)</b>	
<b>Результаты (призовые места) предметных олимпиад:</b> -муниципального уровня (1 балла – очное участие, 0,5 балла – заочное участие) -регионального уровня (2 балла – очное участие, 1 балл – заочное участие) -всероссийского и международного уровня (3 балла – очное участие, 2 балла – заочное участие)	
<b>Результаты (призовые места) научно-исследовательские работы и проекты:</b> -муниципального уровня (1 балла – очное участие, 0,5 балла – заочное участие) -регионального уровня (2 балла – очное участие, 1 балл – заочное участие) -всероссийского и международного уровня (3 балла – очное участие, 2 балла – заочное участие)	
<b>Результаты (призовые места) участия в учебных и творческих конкурсах:</b> -школьного уровня (0,5 балла за факт) -муниципального уровня (1 балла – очное участие, 0,5 балла – заочное участие) -регионального уровня (2 балла – очное участие, 1 балл – заочное участие) -всероссийского и международного уровня (3 балла – очное участие, 2 балла – заочное участие)	
<b>Итого</b>	

Председатель приемной комиссии \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

Члены приемной комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Директору МАОУ «ЦО №1 «Академия  
знаний» имени Н.П. Шевченко»

**Боевой Е.Л.**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)  
\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка полностью)  
\_\_\_\_\_ года рождения, принять участие в индивидуальном отборе  
(дата рождения ребенка)  
для зачисления в \_\_\_\_\_ класс с углубленным изучением \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Заявление написано с учетом моего мнения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)  
(дата)

Директору МАОУ «ЦО №1 «Академия  
знаний» имени Н.П. Шевченко»

**Боевой Е.Л.**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
проживающего \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)  
\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка полностью)  
\_\_\_\_\_ года рождения, принять участие в индивидуальном отборе  
(дата рождения ребенка)  
для зачисления в \_\_\_\_\_ класс с углубленным изучением \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Заявление написано с учетом моего мнения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)  
(дата)

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_ как законный представитель на основании \_\_\_\_\_ (документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного) настоящим даю свое согласие МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко», расположенному по адресу: м-н Степной, дом 33 на обработку персональных данных \_\_\_\_\_ к которым относятся:

(сына, дочери, подопечного(вписать нужное) ФИО, дата рождения)

- данные свидетельства о рождении;
- данные паспорта;
- данные о гражданстве;
- данные медицинской карты учащегося (по запросу специализированных учреждений);
- данные страхового медицинского полиса;
- СНИЛС;
- адрес фактического проживания и регистрации;
- сведения об успеваемости и посещаемости занятий;
- сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях и т.д.;
- данные об открытом расчетном счете;
- сведения о родителях (законных представителях): фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактная информация;
- сведения о социальном статусе семьи;
- характеристика учащегося, в том числе отношение к группе риска;
- сведения о правонарушениях.

Я даю согласие на использование персональных данных ребенка в целях наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных законом «Об образовании в РФ», а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Белгородской области и Российской Федерации в сфере образования:

- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня;
- формирование базы данных обучающихся для участия в государственной итоговой аттестации, олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях и т. д.
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, семейного образования, сочетания различных форм обучения, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам;
- учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих социального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку;
- оформление документов на обучающихся в связи с несчастным случаем на территории ОУ;
- нанесение материального ущерба обучающимся, работникам и имуществу образовательного учреждения;
- угроза жизни и здоровью подопечного, обучающихся и работников образовательного

учреждения;

- фото и видеосъемку, размещение фотографий, фамилии и имени на сайте лица;
- проведение санэпидемиологических мероприятий.

Настоящие согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – органам управления образованием, учреждениям здравоохранения, военному комиссариату, ОВД, управлению социальной защиты населения, комиссии по делам несовершеннолетних и т. д.), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ. Я проинформирован, что МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» ведет обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка в течение срока хранения информации. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления, которое может быть направлено мною в адрес МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручено лично с регистрацией заявления представителем администрации МАОУ «ЦО №1 «Академия знаний» имени Н.П. Шевченко».

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах ребенка.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

**Журнал приёма заявлений  
в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного  
обучения**

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Класс	Дата подачи заявления	Подпись секретаря

Приложение №7  
к Порядку

**ЖУРНАЛ  
регистрации заявлений  
для урегулирования споров при проведении индивидуального отбора для получения  
среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных  
предметов или для профильного обучения**

№ п/п	Дата приема заявления	От кого поступило заявление	Суть спорного вопроса	Дата и номер протокола заседания комиссии по урегулированию споров по решению спорного вопроса